

Meitse Puheenjohtajan ja sihteerin muistilista

Puheenjohtaja:

Ennen kokousta;

- perehtyy kokouksen asioihin;
- valmistelee kokouskutsun ja asialistan yhdessä taustatuen kanssa;

Kokouksen aikana:

Johtaa kokousta;

- vastaa kokouksen sujumisesta;
- on puolueeton, mutta saa osallistua keskusteluun kuten muutkin;

Johtaa keskustelua

- esittelee asiat tai pyytää taustatukea esittelemään asiat
- jakaa puheenvuorot;
- rohkaisee mukaan keskusteluun;
- voi pyytää pysymään asiassa;
- johtaa äänestyksen tai vaalin suorittamista;
- Äänestää yhtä aikaa muiden kanssa.

Kokouksen jälkeen:

- huolehtii, että pöytäkirja laaditaan;
- allekirjoittaa laaditun pöytäkirjan;
- huolehtii, että kokouksessa tehdyt päätökset toteutetaan



Sihteerin tehtävät:

- pitää kokouksen asioista pöytäkirjaa;
- kirjoittaa ylös, ketä kokouksessa on läsnä;
- kirjoittaa ylös, moneltako kokous alkaa/päättyy;
- seuraa kokouksessa käytävää keskustelua aktiivisesti;
- Kirjoittaa ylös päätökset puheenjohtajan ja taustatuen opastamana;
- keskustelua ei tarvitse kirjoittaa ylös, ainoastaan selvät päätökset;
- kirjoittaa puheenjohtajan ja taustatuen opastamana pöytäkirjan kokouksesta;
- pyytää pöytäkirjaan puheenjohtajan allekirjoituksen;
- jos sovitaan, lukee pöytäkirjan seuraavassa kokouksessa.

- Me Itsessä kaikenlainen kiusaaminen on kielletty;
- Kaikki ovat yhdenvertaisia;
- Kaikilla on oikeus esittää mielipiteitä;
- Toisen henkilön mielipidettä pitää kunnioittaa, vaikka ei ole samaa mieltä – ei saa puhua toisesta ilkeästi eikä keskeyttää eikä puhua päälle;
- Jos tulee erimielisyyksiä, ne ratkaistaan tarvittaessa taustatukien kanssa;
- Puheenjohtajalla on myös puhe- ja äänioikeus, mutta hänen on kunnioitettava ryhmän enemmistöä tehtäessä päätöksiä,
- Asiat, joista keskustellaan, päätetään yhdessä;
- Taustatukihenkilöillä on oikeus puuttua keskusteluun, kun siihen on tarvetta;
- Taustatuet voivat esitellä uudet asiat kokoukselle;
- Taustatuet eivät voi kuitenkaan osallistua äänestyksiin;
- Kaikkia toiveita ei ole mahdollista toteuttaa.



Onko puheenjohtajalla valtaa?

- Puheenjohtajalla ei ole yhtään enempää päätösvaltaa kuin kenellekään muulla kokouksen osallistujalla!;
- Ainoastaan asioista äänestettäessä ja äänestyksen mennessä tasan, puheenjohtajan esittämä kanta voittaa;
- Puheenjohtajan tärkein tehtävä on huolehtia siitä, että kaikille annetaan mahdollisuus ilmaista mielipide;

